

РФ
ВОЛГОГРАДСКАЯ ОБЛАСТЬ
СРЕДНЕАХТУБИНСКИЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
Г. КРАСНОСЛОБОДСК
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «12» августа 2025 г.

№ 449 +

О создании комиссии и утверждении порядка работы комиссии по осуществлению осмотра здания, сооружения, объекта незавершенного строительства при проведении мероприятий по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 30.12.2020г. № 518-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Приказом Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии (Росреестра) от 28.04.2021 № П/0179 «Об установлении порядка проведения осмотра здания, сооружения или объекта незавершенного строительства при проведении мероприятий по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости, формы акта осмотра здания, сооружения или объекта незавершенного строительства при выявлении правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости», в целях выявления правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости на территории городского поселения г. Краснослободск Среднеахтубинского муниципального района Волгоградской области:

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать комиссию по осуществлению осмотра здания, сооружения, объекта незавершенного строительства при проведении мероприятий по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости утвердить ее состав, согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить порядок работы комиссии по осуществлению осмотра здания, сооружения, объекта незавершенного строительства при проведении мероприятий по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления, оставляю за собой.

И.о. главы городского поселения
г. Краснослободск



В.А. Солодков

Приложение №1
к постановлению
Администрации городского поселения
г. Краснослободск
Среднеахтубинского района
Волгоградской области
От «12» августа 2025г. № 149

Состав

**комиссии по осуществлению осмотра здания, сооружения, объекта
незавершенного строительства при проведении мероприятий по
выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости**

Председатель комиссии:

Солодков Виктор - заместитель главы городского поселения
Александрович г. Краснослободск;

Заместитель
председателя комиссии:

Федина Екатерина - ведущий специалист по градостроительству
Ивановна администрации городского поселения
г. Краснослободск

Секретарь комиссии:

Тыщенко Мария Сергеевна - ведущий специалист по градостроительству МБУ
«ЖКХ городского поселения
г. Краснослободск;

Члены комиссии:

Козюра Елена - ведущий специалист по земельным отношениям
Аркадьевна МБУ «ЖКХ городского поселения
г. Краснослободск;

Конотопов Кирилл - - ведущий специалист юриконсульт
Александрович МБУ «ЖКХ городского поселения
г. Краснослободск;

Приложение №1
к постановлению
Администрации городского поселения
г. Краснослободск
Среднеахтубинского района
Волгоградской области
От «12» августа 2025г. № 449

**Порядок
работы комиссии по осуществлению осмотра здания, сооружения, объекта
незавершенного строительства при проведении мероприятий по
выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости**

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок определяет задачи, функции комиссии по осуществлению осмотра здания, сооружения, объекта незавершенного строительства при проведении мероприятий по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости (далее Комиссия), порядок деятельности комиссии, права и обязанности членов комиссии.

1.2. Комиссия по осуществлению осмотра здания, сооружения или объекта незавершенного строительства при проведении мероприятий по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости на территории городского поселения г. Краснослободск Среднеахтубинского муниципального района, является коллегиальным органом, созданным для осуществления осмотра здания, сооружения или объекта незавершенного строительства при проведении мероприятий по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости.

1.3. В своей деятельности Комиссия руководствуется Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральными законами Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, приказом Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии от 28 апреля 2021 года № П/0179 «Об установлении порядка, проведения осмотра здания, сооружения или объекта незавершенного строительства при проведении мероприятий по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости, формы акта осмотра здания, сооружения или объекта незавершенного строительства при выявлении правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости», а также настоящим Порядком.

2. Основные задачи, функции Комиссии

2.1. Основной задачей Комиссии является проведение осмотра здания, сооружения или объекта незавершенного строительства при проведении мероприятий по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости.

2.2. Комиссия в соответствии с возложенными на нее задачами осуществляет следующие функции:

2.2.1. Проводит визуальный осмотр ранее учтенных зданий, сооружений, объектов незавершенного строительства.

В ходе проведения осмотра осуществляется фотофиксация объекта(ов) недвижимости с указанием места и даты съемки. Материалы фотофиксации прилагаются к Акту осмотра;

2.2.2. Составляет Акт осмотра.

3. Порядок работы Комиссии

3.1. Комиссия осуществляет свою деятельность в форме выезда на место нахождения зданий, сооружений, объектов незавершенного строительства.

3.2. Возглавляет Комиссию и осуществляет руководство ее работой председатель Комиссии.

3.3. Форма Акта осмотра установлена приказом Росреестра от 28 апреля 2021 года № П/0179 «Об установлении порядка проведения осмотра здания, сооружения или объекта незавершенного строительства при проведении мероприятий по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости, формы актов осмотра здания, сооружения или объекта незавершенного строительства при выявлении правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости».

Акт осмотра составляется на бумажном носителе в 2-х экземплярах. Акт осмотра, составленный на бумажном носителе, подписывается председателем Комиссии и членами Комиссии.

3.4. Акт осмотра подготавливается в течение 3 рабочих дней с момента осмотра объекта недвижимости.

4. Обязанности Комиссии

4.1. Председатель Комиссии:

1) планирует, организует деятельность Комиссии и руководит ею, распределяет обязанности между ее членами;

2) при подготовке к проведению осмотра определяет дату проведения выездов для осмотра зданий, сооружений, объектов незавершенного строительства при проведении мероприятий по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости и размещает на сайте городского поселения г. Краснослободск и на информационных щитах в границах населенного пункта по месту расположения объектов недвижимости, уведомление о проведении осмотра (осмотров) объекта (объектов) недвижимости с указанием даты проведения осмотра (осмотров) и периода времени, в течение которого будет проводиться такой осмотр.

3) совершает иные действия по организации и обеспечению деятельности Комиссии.

4.2. Члены Комиссии:

- 1) участвуют в выездах для осмотра зданий, сооружений, объектов незавершенного строительства при проведении мероприятий по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости;
- 2) подписывают Акты осмотра.