

**ДУМА
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ г.КРАСНОСЛОБОДСК
СРЕДНЕАХТУБИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
Р Е Ш Е Н И Е**

От ____ апреля 2025 г.

№ _____

«О внесении изменений в решение Думы городского поселения г. Краснослободск Среднеахтубинского муниципального района Волгоградской области от 04.08.2021г. №36/124 «Об утверждении Положения о муниципальном земельном контроле в границах городского поселения город Краснослободск Среднеахтубинского муниципального района Волгоградской области» (в ред. решений от 24.12.2021г. №43/157, от 15.12.2022г. №56/204, от 22.09.2023г. №69/256 от 20.11.2024г. №3/15)

В целях реализации Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», в соответствии с Уставом городского поселения г.Краснослободск Среднеахтубинского муниципального района Волгоградской области, Дума городского поселения г. Краснослободск,

РЕШИЛА:

1. Внести в Положение о муниципальном земельном контроле в границах городского поселения г. Краснослободск Среднеахтубинского муниципального района Волгоградской области, утвержденное решением Думы городского поселения г. Краснослободск Среднеахтубинского муниципального района Волгоградской области от 04.08.2021г. №36/124 (в ред. решений от 24.12.2021г. №43/157, от 15.12.2022г. №56/204, от 22.09.2023г. №69/256, от 20.11.2024г. №3/15), следующие изменения, дополнив раздел 3 «Виды профилактических мероприятий, которые проводятся при осуществлении муниципального контроля»:

1.1. абзацем пятым следующего содержания:

«4) профилактический визит.»;

1.2. пунктами 3.4 - 3.4.10 следующего содержания:

«3.4. Профилактический визит

3.4.1. Профилактический визит проводится инспектором в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи.

Продолжительность профилактического визита составляет не более двух часов в течение рабочего дня.

3.4.2. Инспектор проводит обязательный профилактический визит в отношении контролируемых лиц, приступающих к осуществлению деятельности, не позднее чем в течение одного года с момента начала такой деятельности (при наличии сведений о начале деятельности).

3.4.3. Профилактические визиты проводятся по согласованию с контролируемыми лицами.

3.4.4. Контрольный орган направляет контролируемому лицу уведомление о проведении профилактического визита не позднее чем за пять рабочих дней до даты его проведения.

Контролируемое лицо вправе отказаться от проведения профилактического визита (включая обязательный профилактический визит), уведомив об этом Контрольный орган не позднее, чем за три рабочих дня до даты его проведения.

3.4.5. По итогам профилактического визита инспектор составляет акт о проведении профилактического визита, форма которого утверждается Контрольным органом.

3.4.6. Контрольный орган осуществляет учет проведенных профилактических визитов.

3.4.7. Контролируемое лицо вправе обратиться в контрольный орган с заявлением о проведении в отношении его профилактического визита (далее также – заявление контролируемого лица).

3.4.8. Контрольный орган рассматривает заявление контролируемого лица в течение десяти рабочих дней с даты регистрации указанного заявления и принимает решение о проведении профилактического визита либо об отказе в его проведении с учетом материальных, финансовых и кадровых ресурсов контрольного органа, категории риска объекта контроля, о чем уведомляет контролируемое лицо.

3.4.9. Контрольный орган принимает решение об отказе в проведении профилактического визита по заявлению контролируемого лица по одному из следующих оснований:

1) от контролируемого лица поступило уведомление об отзыве заявления о проведении профилактического визита;

2) в течение двух месяцев до даты подачи заявления контролируемого лица контрольным органом было принято решение об отказе в проведении профилактического визита в отношении данного контролируемого лица;

3) в течение шести месяцев до даты подачи заявления контролируемого лица проведение профилактического визита было невозможно в связи с отсутствием контролируемого лица по месту осуществления деятельности либо в связи с иными действиями (бездействием) контролируемого лица, повлекшими невозможность проведения профилактического визита;

4) заявление контролируемого лица содержит нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц контрольного органа либо членов их семей.

3.4.10. В случае принятия решения о проведении профилактического визита по заявлению контролируемого лица контрольный орган в течение двадцати рабочих дней согласовывает дату проведения профилактического визита с контролируемым лицом любым способом, обеспечивающим фиксирование такого согласования, и обеспечивает включение такого профилактического визита в программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.».

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Звезда» и на сайте администрации городского поселения г.Краснослободск в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Председатель Думы
городского поселения
г.Краснослободск

А.И.Маношин

Глава городского
поселения г.Краснослободск

Н.В.Семилетов