

РФ
ВОЛГОГРАДСКАЯ ОБЛАСТЬ
СРЕДНЕАХТУБИНСКИЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ГОРОД КРАСНОСЛОБОДСК
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «24» февраля 2025 г.

№ 101/1 +

О создании и организации деятельности коллегиальных органов по согласованию документов, разрабатываемых заказчиком городского поселения г.Краснослободск Среднеахтубинского муниципального района Волгоградской области при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд городского поселения г.Краснослободск Среднеахтубинского муниципального района Волгоградской области

В целях повышения эффективности, результативности осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд городского поселения г.Краснослободск Среднеахтубинского муниципального района Волгоградской области (далее именуется - закупки), обеспечения гласности и прозрачности осуществления закупок, минимизации коррупционных и иных злоупотреблений при осуществлении закупок, создания дополнительных условий для развития добросовестной конкуренции среди участников закупок и в соответствии с Постановлением Администрации Волгоградской области от 03.12.2020 N 744-п "О дополнительных мерах в сфере организации осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд Волгоградской области", постановляю:

1. Создать коллегиальный орган по согласованию документов, разрабатываемых заказчиком городского поселения г.Краснослободск Среднеахтубинского муниципального района Волгоградской области при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд городского поселения г.Краснослободск Среднеахтубинского муниципального района Волгоградской области и утвердить его состав согласно приложению №1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить прилагаемый Порядок организации деятельности коллегиального органа по согласованию документов, разрабатываемых заказчиком городского поселения г.Краснослободск Среднеахтубинского муниципального района Волгоградской области при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд городского поселения г.Краснослободск Среднеахтубинского муниципального района

Волгоградской области согласно приложению №2 к настоящему постановлению.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента размещения на сайте администрации городского поселения г.Краснослободск в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой

Глава городского
поселения г.Краснослободск



Семилетов Н.В.

СОСТАВ

коллегиального органа по согласованию документов, разрабатываемых заказчиком администрации городского поселения г.Краснослободск Среднеахтубинского муниципального района Волгоградской области при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд городского поселения г.Краснослободск Среднеахтубинского муниципального района Волгоградской области

Председатель коллегиального органа:

Семилетов Николай Владимирович Глава городского поселения
г.Краснослободск

Заместитель коллегиального органа:

Солодков Виктор Александрович Заместитель главы городского
поселения г.Краснослободск

Секретарь коллегиального органа:

Ленцова Марина Владимировна Ведущий специалист-экономист

Члены коллегиального органа:

Герасимова Ксения Олеговна Ведущий специалист по молодежной
политике и спорту

Филиппович Ольга Владимировна Начальник отдела бухгалтерского
учета и отчетности

Акмаева Оксана Владимировна Ведущий специалист по
муниципальному имуществу

от «24» февраля 2025г. №104/п

Порядок организации деятельности коллегиального органа по согласованию документов, разрабатываемых городским поселением г.Краснослободск Среднеахтубинского муниципального района Волгоградской области при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд городского поселения г.Краснослободск Среднеахтубинского муниципального района Волгоградской области

1.1. Основными целями создания и деятельности коллегиального органа являются:

- предотвращение коррупционных и иных правонарушений при осуществлении закупок;
- обеспечение гласности и прозрачности осуществления закупок;
- повышение эффективности и результативности расходования бюджетных средств;
- развитие добросовестной конкуренции среди участников закупок.

1.2. Задачами коллегиального органа являются:

- выработка единых предложений по соблюдению заказчиком городского поселения г.Краснослободск Среднеахтубинского муниципального района Волгоградской области требований законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, а также положений иных отраслей законодательства Российской Федерации применительно к объекту закупки;

- предварительное согласование закупочных документов, разрабатываемых заказчиком;

- снижение рисков неоднозначного толкования положений закупочных документов, обуславливающего возможность их обжалования со стороны участников закупок;

- рассмотрение проблемных вопросов, возникающих в ходе разработки заказчиком закупочных документов.

1.3. Согласованию подлежат закупочные документы, разрабатываемые при осуществлении закупок, включенных в перечень закупок, осуществляемых Волгоградской области заказчиком городского поселения г.Краснослободск Среднеахтубинского муниципального района Волгоградской области, закупочные документы по которым подлежат согласованию коллегиальным органом (далее – перечень закупок), утверждаемый соответствующим заказчиком городского поселения

г.Краснослободск Среднеахтубинского муниципального района
Волгоградской области.

В перечень закупок подлежат обязательному включению:

закупки в рамках реализации национальных, федеральных, региональных или приоритетных проектов;

закупки с начальной (максимальной) ценой контракта (максимальным значением цены контракта) свыше 50 млн. рублей;

закупки, имеющие высокую социальную или экономическую значимость для Волгоградской области (в зависимости от количества или категории конечных получателей материальных или нематериальных благ в результате осуществления таких закупок, специфики объектов закупок, обусловленной их технической сложностью (уникальностью, инновационностью).

В перечень закупок не подлежат включению:

закупки, сведения о которых составляют государственную тайну;

закупки, осуществляемые у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в случаях, предусмотренных пунктами 1, 2, 4, 5, 6, 8, 9, 11, 16, 20, 22, 23, 24 - 30 части 1 статьи 93 Закона о контрактной системе.

1.4. Рассмотрение закупочных документов осуществляется на заседании коллегиального органа дата, время и место проведения которого определяется его руководителем.

1.5. Заседание коллегиального органа считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины его членов.

Решения коллегиальных органов принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов коллегиального органа и оформляются протоколами, подписываемыми всеми членами коллегиального органа.

В случае равенства голосов присутствующих на заседании членов коллегиального органа решающим является голос руководителя коллегиального органа.

1.6. Секретарь коллегиального органа обеспечивает подготовку и проведение заседания, оформляет протоколы и другие необходимые документы для реализации коллегиального органа.

1.7. По решению руководителя коллегиального органа заседание коллегиального органа может проводиться в дистанционной форме (без созыва заседания) путем проведения заочного голосования. Порядок проведения заочного голосования устанавливается правовым актом о создании коллегиального органа.

1.8. Разработанные заказчиком в целях осуществления закупки закупочные документы в трехдневный срок со дня их подготовки направляются для рассмотрения и согласования в коллегиальный орган.

1.9. По результатам рассмотрения представленных заказчиком закупочных документов коллегиальный орган принимает решение об их согласовании или отказе в согласовании и возвращении закупочных документов заказчику на доработку.

1.10. По результатам устранения причин, послуживших основанием для принятия коллегиальным органом решения об отказе в согласовании закупочных документов, доработанные заказчиком закупочные документы представляются на повторное рассмотрение в коллегиальный орган.

Повторное рассмотрение коллегиальным органом доработанных заказчиком закупочных документов осуществляется в соответствии с пунктами 1.8 – 1.10 настоящего Порядка.