

**РФ**  
**ВОЛГОГРАДСКАЯ ОБЛАСТЬ**  
**СРЕДНЕАХТУБИНСКИЙ РАЙОН**  
**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**  
**Г. КРАНОСЛОБОДСК**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

---

от «28» ноября 2022 года

№566

Об утверждении Устава муниципального унитарного предприятия  
«Тепловые сети городского поселения г. Краснослободск»

В соответствии с Федеральным законом от 14 ноября 2002г. №161-ФЗ «О государственных и муниципальных предприятиях», Уставом городского поселения г. Краснослободск, утвержденным решением Думы городского поселения г. Краснослободск от 26.04.2017г. №40/269, решением Думы городского поселения г. Краснослободск от «24» ноября 2022 года №54/192 «О внесении изменения в Решение Думы городского поселения г. Краснослободск от 29 апреля 2015 года №10/75 «О создании муниципального унитарного предприятия «Тепловые сети городского поселения г. Краснослободск» в целях эффективного решения вопросов местного значения сфере жилищно-коммунального хозяйства, повышения качества оказания коммунальных услуг населению, недопущению техногенных катастроф, обеспечения более надежной работы муниципальных предприятий жилищно-коммунального хозяйства и обеспечения конкурентной среды на рынке коммунальных услуг, администрация городского поселения г. Краснослободск постановляет,

1. Утвердить Устав муниципального унитарного предприятия «Тепловые сети городского поселения г. Краснослободск» (согласно приложения).

2. Уполномочить директора МУП «Тепловые сети городского поселения г. Краснослободск» выступать заявителем при регистрации Устава муниципального унитарного предприятия «Тепловые сети городского поселения г. Краснослободск»

3. Настоящее постановление подлежит опубликованию на сайте администрации городского поселения г. Краснослободск в сети Интернет.

4. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава городского поселения  
г. Краснослободск



Н.В. Семилетов

«УТВЕРЖДЕН»

Постановлением администрации  
городского поселения  
г. Краснослободск

«24» ноября 2022г.

№566

И.В. Семилетов



# УСТАВ

МУНИЦИПАЛЬНОГО УНИТАРНОГО  
ПРЕДПРИЯТИЯ

*«ТЕПЛОВЫЕ СЕТИ ГОРОДСКОГО  
ПОСЕЛЕНИЯ г.КРАСНОСЛОБОДСК»*

2022г.

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

**1.1.** Муниципальное унитарное предприятие «Тепловые сети городского поселения г. Краснослободск (далее Предприятие)

**1.2.** Фирменное наименование Предприятия на русском языке:

Полное – Муниципальное унитарное предприятие «Тепловые Сети городского поселения г. Краснослободск», сокращенное МУП Тепловые Сети г. Краснослободск».

**1.3.** Предприятие является коммерческой организацией. Учредитель – городское поселения г. Краснослободск .

Правоспособность предприятия регулируется федеральным законом «О государственных и муниципальных предприятиях» от 14 ноября 2002 года №161 –ФЗ.

**1.4.** Органом, осуществляющим полномочия собственника в соответствии с Законом Волгоградской области от 30.11.2006г. №1327-ОД «О разграничении имущества находящегося в муниципальной собственности между муниципальным образованием Среднеахтубинский муниципальный район и вновь образованными в его составе муниципальными образованиями» и Уставом городского поселения г. Краснослободск Среднеахтубинского муниципального района Волгоградской области (далее именуемый Собственник) является Администрация городского поселения г. Краснослободск Среднеахтубинского муниципального района Волгоградской области.

**1.5.** Предприятие является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, расчетный и иные счета в банках, круглую печать со своим наименованием, штамп, бланки с фирменным наименованием.

**1.6.** Предприятие может быть участником (членом) коммерческих или некоммерческих организаций, в которых в соответствии с Федеральным законом допускается участие юридических лиц.

Решение об участии предприятия в такой организации может быть принято только согласия собственника имущества предприятия. Предприятие по согласованию с собственником имущества может создавать филиалы и открывать представительства, но не вправе выступать учредителем (участником) кредитных организаций и создавать в качестве юридического лица другое унитарное предприятие путем передачи ему части своего имущества (дочернее предприятие).

Все имущество предприятия является неделимым и не может быть распределено по вкладам (долям, паям), в том числе между работниками предприятия.

**1.7.** Предприятие от своего имени приобретает имущественные и личные неимущественные права и несет обязанности, выступает истцом и

ответчиком в суде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

**1.8. Место нахождения Предприятия:**

404160 Волгоградская область Среднеахтубинский район г. Краснослободск, ул. Ватутина д. 6.

**1.9.** Предприятие приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации. Изменения в Устав предприятия вносятся по Решению законодательного органа городского поселения г. Краснослободск. Изменения, внесенные в Устав предприятия, или устав в новой редакции подлежат государственной регистрации и приобретают силу для третьих лиц с момента из государственной регистрации, а в случаях, установленных законодательством, с момента уведомления органа, осуществляющего государственную регистрацию юридических лиц.

**1.10.** Предприятие на дату регистрации филиалов и представительств не имеет.

**1.11.** Предприятие создается без ограничения срока деятельности.

## **2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРЕДПРИЯТИЯ.**

**2.1.** Предприятие создано в целях решения социальных задач, в том числе для реализации жилищно-коммунальных услуг.

**2.2.** Для достижения целей, указанных в пункте 2.1. настоящего Устава Предприятие осуществляет в установленном законодательством Российской Федерации следующие виды деятельности:

- производство и распределения пара и горячей воды (тепловой энергии);
- деятельность по обеспечению работоспособности котельных и тепловых сетей;
- производство земляных работ;
- удаление и обработка твердых отходов (вывоз бытового мусора);
- деятельность по обеспечению работоспособности электрических сетей;
- производство общестроительных работ по прокладке местных трубопроводов, линий электропередачи, включая взаимосвязанные работы;
- производство общестроительных работ по строительству зданий и сооружений 1 и 2 уровней ответственности;
- производство бетонных и железобетонных работ, монтаж прочего инженерного оборудования, производство изоляционных работ, производство каменных работ, производство электромонтажных работ);
- производство отделочных работ (штукатурные, малярные, плотницкие и т.д.);
- производство санитарно-технических работ;
- устройство покрытий зданий и сооружений;
- уборка территории и аналогичная деятельность по проведению работ по благоустройству и озеленению территории;

- деятельность автомобильного грузового специализированного автотранспорта (проведение погрузочных работ, оказание транспортных услуг);
- предоставление услуг по аренде помещений и другого имущества, складские услуги (ответственное хранение);
- разработка проектно-сметной документации, согласование и выдача технических условий;
- торгово-закупочная деятельность и посредническая деятельность;
- заготовка, переработка и реализация вторичного сырья, неликвидных материалов, отходов производства;
- управление эксплуатации жилого фонда;
- управление эксплуатацией нежилого фонда;
- водоснабжение (распределение воды) населения и предприятий городского поселения г. Краснослободск;
- сбор (забор) и очистка воды, распределение и подвоз воды;
- удаление, транспортировка, обработка, содержание и хранение сточных вод;
- удаление и обработка твердых отходов (вывоз твердых коммунальных отходов) и хозяйственных стоков;
- организация похорон и предоставление связанных с ними услуг;

Предприятие не вправе осуществлять виды деятельности не предусмотренные настоящим Уставом без внесения в него соответствующих изменений.

**2.3.** Право Предприятия осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение – лицензия, возникает у Предприятия с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

### **3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ПРЕДПРИЯТИЯ.**

**3.1.** Предприятие несет ответственность по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом.

Предприятие не несет ответственности по обязательствам собственника – городского поселения г. Краснослободск Среднеахтубинского муниципального района Волгоградской области.

**3.2.** Городское поселение г. Краснослободск не несет ответственности по обязательствам муниципального предприятия, за исключением случаев, если несостоятельность (банкротство) такого предприятия вызвано собственником его имущества. В указанном случае на собственника при недостаточности имущества муниципального предприятия может быть возложена субсидиарная ответственность по его обязательствам.

#### **4. ИМУЩЕСТВО ПРЕДПРИЯТИЯ, ПОРЯДОК И ИСТОЧНИКИ ЕГО ФОРМИРОВАНИЯ.**

**4.1.** Имущество предприятия принадлежит ему на праве хозяйственного ведения, является неделимым и не может быть распределено по вкладам (долям, паям), в том числе между работниками Предприятия.

**4.2.** Право на имущество, закрепляемое за Предприятием на праве хозяйственного ведения, возникает у Предприятия с момента передачи имущества, если иное не установлено законодательством Российской Федерации и законодательством Волгоградской области или решением о передаче имущества Предприятию.

**4.3.** Имущество Предприятия формируется за счет:

- имущества, переданного собственником в хозяйственное ведение;
- доходов предприятия от его деятельности;
- иных не противоречащих законодательством источников;

**4.4.** Предприятие распоряжается движимым имуществом, принадлежащим ему на праве хозяйственного ведения, самостоятельно, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации.

**4.5.** Предприятие не вправе продавать недвижимое имущество, сдавать его в аренду, отдавать в залог, вносить в качестве вклада в уставной (складочный) капитал хозяйственного общества или товарищества или иным способом распоряжаться таким имуществом без согласия собственника имущества предприятия.

**4.6.** Своим имуществом предприятие распоряжается только в пределах, не лишающих его возможности осуществлять деятельность, цели, предмет, виды которой определены уставом предприятия.

**4.7.** Предприятие не вправе без согласия собственника совершать сделки, связанные с предоставлением займов, поручительств, получением банковских гарантий, с иными обременениями, уступкой требований, переводом долга, а также заключать договоры простого товарищества.

**4.8.** Предприятие самостоятельно распоряжается результатами производственной деятельности, выпускаемой продукции (кроме случаев, установленных законодательными актами Российской Федерации), полученной чистой прибылью, остающейся в распоряжении Предприятия после уплаты установленных законодательством Российской Федерации налогов и других обязательных платежей.

**4.9.** Остающаяся в распоряжении Предприятия часть чистой прибыли используется Предприятием в установленном законом порядке, в том числе на:

- создание фондов Предприятия, в том числе, предназначенных для покрытия убытков;
- развитие и расширение финансово хозяйственной деятельности Предприятия, пополнения оборотных средств;
- строительство, реконструкцию, обновление основных фондов;

- материальное стимулирование, обучение и повышение квалификации сотрудников Предприятия;

## **5. УСТАВНОЙ ФОНД ПРЕДПРИЯТИЯ.**

**5.1.** Уставным фондом предприятия определяется минимальный размер его имущества, гарантирующего интересы кредиторов такого предприятия;

**5.2.** Уставный фонд предприятия может формироваться за счет имущества, денег, также ценных бумаг, других вещей, имущественных прав и иных прав, имеющих денежную оценку. Размер уставного фонда предприятия определяется в рублях.

**5.3.** Размер уставного фонда предприятия должен составлять не менее чем одну тысячу минимальных размеров оплаты труда, установленных Федеральным законом на дату государственной регистрации Предприятия.

**5.4.** Уставный фонд предприятия должен быть полностью сформирован собственником имущества в течение трех месяцев с момента государственной регистрации такого предприятия.

**5.5.** Уставной фонд считается сформированным с момента зачисления соответствующих денежных сумм на открытый счет в этих целях банковский счет и (или) передачи в установленном порядке предприятию такого имущества, закрепляемого за ним на праве хозяйственного ведения, в полном объеме.

**5.6.** Для обеспечения деятельности предприятия Учредитель формирует уставной фонд предприятия в сумме 100 000 рублей.

*Уставной фонд сформирован за счет муниципальной собственности:  
- денежных средств в сумме 100000 (сто тысяч) рублей.*

**5.7.** Увеличение уставного фонда Предприятия может быть произведено за счет дополнительно передаваемого ему имущества Учредителем, а также доходов, полученных в результате деятельности предприятия.

**5.8.** Если стоимость чистых активов Предприятия по окончании финансового года окажется меньше уставного фонда, то учредитель Предприятия обязан произвести уменьшение уставного фонда до размера, не превышающего стоимости чистых активов. В том случае, если стоимость чистых активов унитарного предприятия по окончании финансового года окажется меньше, установленного федеральным законодательством на дату государственной регистрации Предприятия минимального размера уставного фонда и в течение трех месяцев их стоимость не будет восстановлена до минимального размера уставного фонда, то Учредитель обязан принять решение о ликвидации или реорганизации такого предприятия.

## **6. РЕЗЕРВНЫЙ И ИНЫЕ ФОНДЫ ПРЕДПРИЯТИЯ.**

**6.1.** Предприятие за счет остающейся в его распоряжении чистой прибыли, создает резервный фонд в размере 10% от уставного фонда путем ежегодного отчисления 5% прибыли до достижения фондом указанного размера.

Средства резервного фонда используются исключительно на покрытие убытков предприятия.

**6.2.** Предприятие за счет чистой прибыли создает фонд развития производства в размере 15% от уставного фонда путем ежегодного отчисления 5% прибыли до достижения фондом указанного размера. Средства этого фонда расходуются только на приобретение новой техники и оборудования и освоение новых технологий.

Предприятие за счет чистой прибыли, оставшейся после отчислений Собственнику и отчислений в резервный фонд и фонд развития, создает фонд социального назначения на цели:

- материальное стимулирование работников, оплату дополнительных и социальных отпусков, оплату работникам медицинского обслуживания, расходов по организации санаторно-курортного лечения и отдыха работников и членов их семей.

## **7. УПРАВЛЕНИЕ ПРЕДПРИЯТИЕМ.**

**7.1.** Права собственника имущества предприятия.

Собственник имущества предприятия в отношении указанного предприятия:

- 1) принимает решения о создании предприятия;
- 2) определяет цели, предмет, виды деятельности предприятия, а также дает согласие на участие предприятия в ассоциациях и других объединениях коммерческих организаций;
- 3) определяет порядок составления, утверждения и установления показателей планов (программы) финансово-хозяйственной деятельности предприятия.
- 4) Согласовывает устав предприятия, а также внесения в него изменений в том числе принятие устава в новой редакции, после утверждения его законодательным органом городского поселения г. Краснослободск;
- 5) Принимает решение о реорганизации или ликвидации предприятия в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, назначает ликвидационную комиссию и утверждает ликвидационные балансы предприятия;
- 6) Формирует уставный капитал предприятия;
- 7) Назначает на должность руководителя предприятия, заключает с ним, изменяет и прекращает трудовой договор в соответствии с трудовым законодательством и иными содержащими нормы трудового права нормативными правовыми актами;
- 8) Согласовывает прием на работу главного бухгалтера предприятия, заключение с ним, изменение или прекращение трудового договора;

- 9) Утверждает бухгалтерскую отчетность и отчеты предприятия;
- 10) Дает согласие на распоряжение недвижимым имуществом, а в случаях, установленных федеральными законами, иными нормативными правовыми актами или уставом предприятия, на совершение иных сделок;
- 11) Осуществляет контроль за использованием по назначению и сохранность принадлежащего предприятию имущества
- 12) Утверждает показатели экономической эффективности деятельности предприятия и контролирует их выполнение;
- 13) Дает согласие на создание филиалов и открытие представительств предприятия;
- 14) Дает согласие на участие предприятия в иных юридических лицах;
- 15) Дает согласие в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации на совершение крупных сделок, сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, и иных сделок;
- 16) Принимает решения о проведении аудиторских проверок, утверждает аудитора и определяет размер оплаты его услуг;
- 16.1. В случае, предусмотренном законодательством Российской Федерации о концессионных соглашениях, принимает решение об осуществлении предприятием отдельных полномочий концедента;
- 17) Имеет другие права и другие обязанности, определенные законодательством Российской Федерации;

**7.2.** Собственник имущества предприятия вправе обратиться в суд с исками о признании оспоримой сделки с имуществом предприятия недействительной, а также с требованием о применении последствий недействительности ничтожной сделки в случаях, установленных Гражданским Кодексом Российской Федерации и Федеральным законом «О государственных муниципальных унитарных предприятиях».

**7.3.** Собственник имущества предприятия вправе истребовать имущество предприятия из чужого незаконного владения.

**7.4.** Собственник имущества предприятия имеет право на получение прибыли от использования имущества, находящегося в пользовании такого предприятия.

**7.5.** Предприятие перечисляет в бюджет городского поселения г. Краснослободск прибыль, остающуюся в его распоряжении после уплаты налогов и иных обязательных платежей в порядке, в размерах и в сроки, определяемые собственником.

**7.6.** Руководитель предприятия (директор) является единоличным исполнительным органом предприятия. Руководитель предприятия назначается собственником имущества предприятия путем издания распоряжения о назначении и подписании трудового договора. Руководитель предприятия подотчетен собственнику имущества предприятия.

**7.7.** Руководитель предприятия действует от имени предприятия без доверенности в том числе представляет его интересы, совершает в

установленном порядке сделки от имени предприятия, утверждает структуру и штаты предприятия, осуществляет прием на работу работников такого предприятия, заключает с ними, изменяет и прекращает трудовые договоры, издает приказы, выдает доверенности в порядке, установленном законодательством.

**7.8.** руководитель предприятия организует выполнение решений собственника имущества предприятия.

**7.9.** Руководитель предприятия не вправе быть учредителем (участником) юридического лица, занимать должности и заниматься другой оплачиваемой деятельностью в государственных органах, органах местного самоуправления, коммерческих и некоммерческих организациях, кроме преподавательской, научной и иной творческой деятельностью, заниматься предпринимательской деятельностью, быть единоличным исполнительным органом или членом коллегиального исполнительного органа коммерческой организации, за исключением случаев, если участие в органах коммерческой организации входит в должностные обязанности данного руководителя, а также принимать участие в забастовках.

**7.10.** Руководитель предприятия подлежит аттестации в порядке, установленном собственником имущества предприятия.

**7.11.** Руководитель предприятия отчитывается о деятельности предприятия в порядке и в сроки, которые определяются собственником имущества предприятия.

**7.12.** Руководитель предприятия отстраняется от должности по распоряжению собственника имущества предприятия, в случаях, предусмотренных законодательством РФ и ТК РФ.

## **8. КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ПРЕДПРИЯТИЯ.**

**8.1.** Бухгалтерская отчетность предприятия в случаях, определенных собственником имущества предприятия, подлежит обязательной ежегодной аудиторской проверке независимым аудитором.

**8.2.** Контроль за деятельностью предприятия осуществляется администрацией городского поселения г. Краснослободск.

**8.3.** Предприятие по окончании отчетного года представляет уполномоченным органом местного самоуправления бухгалтерскую отчетность и иные документы, перечень которых определяется органом местного самоуправления.

## **9, ХРАНЕНИЕ ДОКУМЕНТОВ ПРЕДПРИЯТИЯ.**

**9.1.** Предприятие обязано хранить следующие документы:

- учредительные документы предприятия, а также изменения и дополнения, внесенные в учредительные документы предприятия и зарегистрированные в установленном порядке.
- решения собственника имущества предприятия о создании предприятия и об утверждении перечня имущества, передаваемого предприятию в хозяйственное ведение, о денежной оценке уставного фонда предприятия, а также и иные решения, связанные с созданием предприятия;
- документ, подтверждающий государственную регистрацию предприятия; документы, подтверждающие права предприятия на имущество, находящееся на его балансе;
- внутренние документы предприятия
- положения о филиалах и представительствах предприятия;
- решение собственника имущества предприятия, касающиеся деятельности предприятия;
- списки аффилированных лиц предприятия;
- аудиторские заключения, заключения органов государственного или муниципального финансового контроля;
- иные документы, предусмотренные федеральными законами и иными нормативными правовыми актами, уставом предприятия, внутренними документами предприятия, решениями собственника имущества предприятия и руководителем предприятия.

**9.2.** Предприятие хранит документы, предусмотренные пунктом 9.1. Устава по месту нахождения его руководителя или в ином определенном уставом предприятия месте.

**9.3.** При ликвидации предприятия документы, предусмотренные п. 9.1. устава, передаются на хранение в государственных архив в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

## **10. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ПРЕДПРИЯТИЯ.**

**10.1.** Реорганизация предприятия без изменения формы собственности на переданное ему имущество осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

**10.2.** В случаях, установленных законом, реорганизация Предприятия в форме его разделения или выделения из его состава другого юридического лица (юридических лиц) осуществляется по решению собственника или по решению суда.

**10.3.** При реорганизации Предприятия вносятся необходимые изменения в Устав и единый государственный реестр юридических лиц. Реорганизация влечет за собой переход прав и обязанностей Предприятия к его правопреемнику в соответствии с действующим законодательством российской Федерации.

Предприятие считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникших юридических лиц.

При реорганизации предприятия в форме присоединения к нему другого юридического лица Предприятие считается реорганизованным с момента внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенного юридического лица.

**10.4.** Предприятие может быть ликвидировано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

**10.5.** Ликвидация Предприятия влечет за собой его прекращение без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

Порядок образования ликвидационной комиссии определяется при принятии решения о ликвидации Предприятия.

С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Предприятия.

Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого Предприятия выступает в суде.

Ликвидационная комиссия помещает в печатном издании публикацию о ликвидации Предприятия с указанием в ней порядка и сроков заявления требований кредиторами, выявляет кредиторов, рассчитывается с ними, принимает меры к получению дебиторской задолженности, а также письменно уведомляет кредиторов о ликвидации Предприятия.

Распоряжение оставшимся после удовлетворения требований кредиторов имуществом ликвидируемого Предприятия, осуществляется собственником.

**10.6.** Ликвидация Предприятия считается завершенной, а Предприятие прекратившим свою деятельность после внесения записи об этом в Единый государственный реестр юридических лиц.

**10.7.** При ликвидации и реорганизации Предприятия увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**10.8.** При реорганизации и ликвидации Предприятия все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются на хранение в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.